



Das **ZTG Zentrum für Telematik und Telemedizin** ist im Auftrag der Landesregierung NRW als Kompetenz- und Veranstaltungszentrum für eHealth-Anwendungen bundesweit tätig. Seit unserer Gründung im Jahr 1999 beschleunigen wir Entwicklungsvorhaben, verhindern unnötige Mehrfachentwicklungen, schaffen Markttransparenz, bewerten Systeme und tragen so zu einem digital gestützten Gesundheitswesen in NRW bei.

Zur Unterstützung der Verwaltungsleitung suchen wir zum frühestmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit eine/n engagierte/n

Referent:in Projektcontrolling (m/w/d)

mit Arbeitsort in Hagen

Ihre neuen Aufgaben:

- Als Controller:in sind Sie maßgeblich beim Aus- und Aufbau neuer Controllinginstrumente beteiligt und entwickeln diese eigenständig mit;
- Sie planen, überwachen und analysieren Projektausgaben, Soll-/Ist-Vergleiche, kontrollieren die Liquidität, planen und erstellen Mittelabrufe;
- Die Erstellung von Zwischen- und Endnachweisen entsprechend der jeweiligen Fördervorgaben und die regelmäßige Kommunikation mit den Drittmittelgebern gehören ebenso zu Ihren Aufgaben wie organisatorische Vor- und Nachbereitung projektinterner Prozesse im direkten Austausch mit den Projektleitern und Unterstützung bei der Optimierung und Dokumentation der Prozesse in der Fördermittelverwaltung.

Ihr Profil:

- Sie bringen eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung verbunden mit mehrjähriger Berufserfahrung mit, oder verfügen über eine (Fach-)Hochschul-/ Bachelorstudium der Betriebs- oder Verwaltungswirtschaft oder einen vergleichbaren Abschluss;
- Ihre Berufserfahrung in der Drittmittelverwaltung ist von Vorteil;
- Sie haben Freude an Teamarbeit und der Optimierung bestehender Arbeitsabläufe;
- Ein hohes Maß an Eigeninitiative sowie eine strukturierte, sorgfältige und zielorientierte Arbeitsweise zeichnen Sie aus;
- Sie verfügen über ein sehr gutes Zahlenverständnis;
- Sie sind sehr sicher im Umgang mit MS-Office-Anwendungen, insbesondere Excel.

Was Sie erwartet:

- Die Chance, in einem engagierten Team an Innovationen für die gesundheitliche Versorgung mitzuwirken;
- Eine kooperative Arbeitsatmosphäre mit flachen Kommunikations- und Entscheidungshierarchien;
- Die Möglichkeit, finanzwirtschaftliche Prozesse in der Organisation aktiv mitzugestalten;
- Eine am öffentlichen Dienst orientierte Vergütung und individuelle Fortbildungsmöglichkeiten;
- Die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten mit einer guten digitalen Ausstattung;
- Einen zunächst auf zwei Jahre befristeten Arbeitsvertrag.

Das ZTG ist bemüht, Frauen besonders zu fördern und bittet qualifizierte Frauen daher ausdrücklich, sich zu bewerben. Schwerbehinderte Menschen oder Gleichgestellte werden nach Maßgabe des SGB IX vorrangig berücksichtigt.

Fühlen Sie sich von unserer Ausschreibung angesprochen? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Diese richten Sie per E-Mail an: jobs@ztg-nrw.de zu Händen Frau Kühnhold.

Ihre Bewerbungsunterlagen (in PDF) sollten neben Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen auch Ihre Gehaltsvorstellung und den möglichen Eintrittstermin enthalten.



Bei Fragen zum Bewerbungsverfahren wenden Sie sich an:

Simone Demtröder, Sekretariat
E-Mail: verwaltung@ztg-nrw.de
Tel.: 0234-97 35 17 11

Bei Fragen zum Aufgabengebiet wenden Sie sich bitte an:

Sabine Kühnhold, Verwaltungsleitung
E-Mail: jobs@ztg-nrw.de
Tel.: 0234-97 35 17 11

Weitere Informationen:

Um das unbefugte Mitlesen oder Verändern Ihre E-Mail durch Dritte zu verhindern, haben Sie die Möglichkeit diese durch Verschlüsselung zu schützen. Das öffentliche PGP-Zertifikat für Bewerbungen finden Sie auf <https://www.ztg-nrw.de/ubers/uns/karriere/>.

Datenschutzerklärung:

Mit der Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen geben Sie uns Ihre Einwilligung, Ihre von Ihnen übersendeten personenbezogenen Daten zum Zwecke der Durchführung des Bewerbungsverfahrens zu verarbeiten (vgl. Artikel 6 DSGVO; siehe auch § 32 BDSG). Ihre Daten werden dabei nur an diejenigen Personen weitergegeben, die unmittelbar mit der Stellenausschreibung befasst sind, namentlich die Geschäftsführung, die Personalabteilung, die Abteilung, in der die freie Stelle besteht und der Betriebsrat.

Verantwortlicher im Sinne der DSGVO ist Herr Rainer Beckers, Geschäftsführer, ZTG Zentrum für Telematik und Telemedizin GmbH, Universitätsstr. 142, 44799 Bochum.

Unseren Datenschutzbeauftragten erreichen Sie unter stefan.struwe@curacon.de.

Sie brauchen uns nur diejenigen Daten zu übermitteln, die wir für die Bearbeitung Ihrer Bewerbung brauchen. Wir benötigen außerdem Ihre Kontaktdaten, um mit Ihnen in Kontakt treten zu können.

Ihre Einwilligung in die Verarbeitung Ihrer Daten durch die ZTG GmbH können Sie jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen (Artikel 7 Abs. 3 DSGVO). Des Weiteren haben Sie ein Recht auf unentgeltliche Auskunft über Ihre gespeicherten Daten (Artikel 15 DSGVO), gegebenenfalls ein Recht auf Berichtigung (Artikel 16 DSGVO), Sperrung (Artikel 17 DSGVO) oder Löschung (Artikel 18 DSGVO).

Spätestens sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden Ihnen Ihre Unterlagen zurückgesendet bzw. Ihre elektronisch übermittelten Daten gelöscht (vgl. § 15 Abs. 4 AGG), es sei denn, sie werden zum Zwecke der Anstellung weiterhin benötigt.

Sie können gemäß Artikel 21 DSGVO in den dort genannten Fällen Widerspruch gegen die Verarbeitung Ihrer Daten erheben. Ihre Bewerbung können Sie jederzeit zurückziehen.